**Оценочный лист**

**Критерии и показатели оценки эффективности и качества деятельности работника отдела маркетинга ЦГБ МБУК «ЦБС ЗГО»**

(библиотекарь)

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отчетный период\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование критерия оценки результативности и качества труда** | **Единица**  **измерения** | **Уровень достижения**  **показателей** | **Баллы** | **Фактическое выполнение** | **Оценка в баллах** |
| 1 | Выполнение плана работы за текущий период | % | * 100% выполнение плана с высоким качеством * 80-90% выполнение плана с высоким качеством * 80-100% выполнения плана с удовлетворительным качеством * Выполнение плана ниже 80%, выполнение плана с низким качеством | 5  4  3  0 |  |  |
| 2 | Организация результативного взаимодействия со специалистами других подразделений ЦБС в ходе трудовой деятельности | факт | - отсутствие жалоб, наличие положительных отзывов  - наличие обоснованных жалоб | 5  0 |  |  |
| 3 | Использование новых технологий в маркетинговой деятельности (работа с БД, электронные рассылки, подготовка рекламы информации на сайт и т.д.) | Ед. форм | - 3 и более формы  - 2 формы  - 1 форма  - 0 | 5  3  2  0 |  |  |
| 4 | Творческая активность при выполнении плановых заданий, поручений на заказ | Ед. критериев | в соответствии с критериями оценки творческих заданий:  самостоятельность, грамотность, ориентация на потребителя, оперативность  - 4 критерия  - 3 критерия  - 2 критерия  - 1критерий | 5  4  3  2 |  |  |
| 5 | Непосредственное участие в реализации творческих рекламных кампаний, проводимых отделом и ЦБС | Факт | – результативная систематическая деятельность (в зависимости от объема)  - не участвует в рекламных кампаниях  **Дополнительные баллы за авторство рекламных кампаний** | 3-5  0  до 3 баллов |  |  |
| 6. | Исполнительская дисциплина | факт | * взысканий и замечаний не имеется * имеется однократное замечание и взыскание со стороны зав. отделом, администрации учреждения * имеются множественные замечания и взыскания со стороны зав. отделом, администрации учреждения | 5  0  минус 5 |  |  |
| 7 | Трудовая дисциплина | факт | * не нарушается * нарушается однократно * нарушается неоднократно | 5  0  минус 5 |  |  |
| 8\* | Повышение профессионального уровня в период трудовой деятельности\* **(ежеквартальный)** | Ед. форм | * результативное использование   3-х и более форм повышения квалификации   * результативное использование 2-х форм повышения квалификации * результативное использование 1 формы повышения квалификации * формы повышения квалификации не используются | 5  4  2  0 |  |  |
| 9\* | Создание интеллектуальной собственности в подразделении\* **(ежеквартальный)** | Ед. форм | * 2 и более формы * 1 форма * 0 | 5  3  0 |  |  |
| 10\*\* | Реализация маркетинговой функции: участие в организации и проведении исследований в сфере библиотечной деятельности \*\* **(ежегодный)** | факт | - участие в анализе, разработке, проведении исследования  - отсутствие деятельности | 5  0 |  |  |
| 11\*\* | Качественная работа по закрепленным за сотрудником направлениям деятельности и соблюдение сроков предоставления отчетов \*\* **(ежегодный)** | работа | - работа ведется на высоком уровне с соблюдением сроков представления отчетов  -работа ведется нерегулярно, сроки сдачи отчетов нарушаются  - наличие фактов многократного (более 1 раза) нарушения по работе | 5  3  0 |  |  |
| **Итого** |  |  |  |  |  |  |

\*- ежеквартальные показатели , \*\*- ежегодные показатели

Максимальная оценка за месяц – 35-38 баллов; за квартал – 45-48, за год – 55-58 баллов

Приложение 1

**Методика расчёта целевых индикаторов**

**и показателей эффективности и качества деятельности работника отдела маркетинга ЦГБ МБУК «ЦБС ЗГО»**

(библиотекарь)

***1. Ежемесячный показатель «Выполнение плана работы за текущий период»***

Оценка в баллах:

* 100% выполнение плана с высоким качеством – 5 баллов;
* 80-90% выполнение плана с высоким качеством – 4 балла;
* 80-100% выполнения плана с удовлетворительным качеством – 3 балла;
* Выполнение плана ниже 80%, выполнение плана с низким качеством – 0 баллов.

*Источники данных: Дневник работы библиотеки/подразделения*

***2. Ежемесячный показатель «Организация результативного взаимодействия со специалистами других подразделений ЦБС в ходе трудовой деятельности»***

Характеризуется оценкой построения коммуникаций с представителями, специалистами подразделений ЦБС в процессе трудовой деятельности.

Оценка в баллах:

- отсутствие жалоб, наличие положительных отзывов – 5 баллов;

- наличие обоснованных жалоб – 0 баллов.

*Источники данных: «Альбом впечатлений» отдела.*

***3. Ежемесячный показатель «Использование новых технологий в маркетинговой деятельности (работа с БД, электронные рассылки, подготовка рекламной информации на сайт)»***

Характеризуется количеством созданных и использованных в деятельности форм: мультимедийных продуктов (видеоролики, буктрейлеры, флеш-каталоги, презентации); количество подготовленной информаций на сайт; ведение фото- и видеосъемки; базы данных.

Оценка в баллах:

3 формы и более – 5 баллов;

2 формы – 3 балла;

1 форма – 2 балла;

0 – 0 баллов.

*Источники данных: текстовой отчет, рекламные материалы, сайт ЦБС, база данных, фотоматериалы.*

***4.*** ***Ежемесячный показатель «Творческая активность при выполнении плановых заданий, поручений на заказ»***

Характеризуется творческим вкладом работника в реализацию плановых заданий, поручений на заказ, в соответствии с критериями оценки творческих заданий:

- самостоятельность (предложены собственные оригинальные решения по стилю, способу, форме рекламы);

- грамотность (задания выполнены без стилистических и грамматических ошибок);

- ориентация на потребителя (соответствие готового продукта целевой аудитории);

- оперативность (выполнение заданий в установленные сроки).

Оценка в баллах:

- 5 критериев – 5 баллов;

- 4 критерия – 4 балла;

- 3 критерия – 3 балла;

- 1-2 критерия – 2 балла.

*Источники данных: текстовой отчет, рекламные материалы.*

***5. Ежемесячный показатель «Непосредственное участие в реализации творческих рекламных кампаний, проводимых отделом и ЦБС»***

Характеризуется конкретным вкладом работника в реализацию творческих рекламных кампаний (акций, флешмобов, конкурсов и т.д.), проводимых отделом и ЦБС.

Оценка в баллах:

– результативная систематическая деятельность (в зависимости от объема) – 3-5 баллов;

- не участвует в рекламных кампаниях – 0.

**!!!Дополнительные баллы (до 3) может выставить руководитель** – за авторство рекламных кампаний.

*Источники данных: текстовой отчет, рекламные материалы, оформленная концепция (программа, проект) рекламной кампании.*

***6. Ежемесячный показатель «Исполнительская дисциплина»***

Оценка в баллах:

* взысканий и замечаний не имеется – 5 баллов;
* имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – 0 баллов;
* имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 5 баллов.

*Источники данных:* Докладная записка, объяснительная записка о нарушении дисциплины, акты, приказы администрации

**7.** ***Ежемесячный показатель «Трудовая дисциплина»***

Оценка в баллах:

* не нарушается – 5 баллов;
* нарушается однократно – 0 баллов;
* нарушается неоднократно – минус 5 баллов.

*Источники данных:* *докладная записка, объяснительная записка о нарушении дисциплины, акты, приказы, правила внутреннего трудового распорядка администрации.*

***8*\**. Ежеквартальный показатель «Повышение профессионального уровня в период трудовой деятельности»***\*

Использование следующих форм повышения квалификации:

* прохождение курсов повышения квалификации, заочное обучение по профилю специальности;
* участие в семинарах, научно-практических конференциях областного уровня, уровня ЦБС;
* другие формы обучения (стажировки молодых специалистов, работа над темой самообразования, чтение профессиональной литературы, изучение опыта работы библиотек в сети Интернет и т.д.)

Оценка в баллах:

* результативное использование 3-х и более форм повышения квалификации – 5 баллов;
* результативное использование 2-х форм повышения квалификации – 4 балла;
* результативное использование 1 формы повышения квалификации – 2 балла;
* формы повышения квалификации не используются – 0 баллов.

*Источники данных: Свидетельства, дипломы, семинарские дневники, отчеты о работе над темой самообразования.*

**9\**. Ежеквартальный показатель «Создание интеллектуальной собственности в подразделении***» \*

Характеризуется количеством разработанных продуктов интеллектуальной собственности (методическое пособие; рекламные комплекты одной тематики (афиши, буклеты, флаеры, закладки); статьи об опыте работы, концепция (программа, проект) рекламной кампании), уровнем их сложности.

Оценка в баллах:

* 2 формы и более – 5 баллов;
* 1 форма – 3 балла;
* 0 – 0 баллов.

*Источники данных: текстовой отчет за месяц, год, рекламные материалы, оформленная концепция (программа, проект) рекламной кампании.*

***10***\*\****. Ежегодный показатель «Реализация маркетинговой функции: участие в организации и проведении исследований в сфере библиотечной деятельности***» \*\*

Характеризуется личным вкладом сотрудника в изучение потребностей и ожиданий пользователей путем участия в разработке, проведении, анализе социологического (маркетингового) исследования (мониторинга, анкетирования, опроса, интервью).

Оценка в баллах:

- анализ, разработка, проведение исследования – 5 баллов;

- отсутствие деятельности – 0 баллов.

*Источники данных: разработанные анкеты, отчеты по исследованию, выпуски серии «Библиотека в вашей жизни».*

***11***\*\****. Ежегодный показатель «Качественная работа по закрепленным за сотрудником направлениям деятельности и соблюдение сроков предоставления отчетов***»\*\*

Характеризуется уровнем ведения и предоставления отчетов в срок по различным направлениям деятельности: выполнение показателей муниципального задание, платных услуг, рекламной деятельности, работа с персональными данными и т.д.

Оценка в баллах:

- работа ведется на высоком уровне с соблюдением сроков представления отчетов – 5 баллов;

- работа ведется нерегулярно, сроки сдачи отчетов нарушаются – 3 балла;

- наличие фактов многократного (более 1 раза) нарушения по работе – 0 баллов.

*Источники данных: Дневник работы подразделения, отчетные документы.*